

TURIZMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr.

SPECIALIOJI SUTARTIES DALIS

Sutarties sudarymo data ir vieta:

ATLANTIALICERCE UNIP LDA (turizmo operatoriaus licenzijos Nr. 8247), įmonės kodas NIF 514892790, adresas R.Pa Joaquim Mata Mor Sao Joao 1 FR K 9100-074 Gaula, Portugal, toliau vadinama Kelionės organizatoriumi, atstovaujama..., toliau vadinamas Turistu

(šioje sutartyje turistas – fizinis asmuo, sudaręs su kelionės organizatoriumi sutartį (sutartį pasirašęs asmuo) arba bet kuris fizinis(-iai) asmuo(-ys), kurio(-ių) vardu sutartį pasirašęs asmuo perka turistinę kelionę ir prisiima visas teises ir pareigas pagal sutartį (kiti naudos gavėjai) arba bet kuris fizinis asmuo, kuriam sutartį pasirašęs asmuo arba bet kuris naudos gavėjas perleidžia savo teisę į kelionę),

sudarėme šią Turizmo paslaugų teikimo sutartį:

1. Turisto (-ų) duomenys:

	Vardas, pavardė	Pilietybė	Asmens kodas	Asmens dok. Nr.	Asmens dok. galioja iki
1		LTU			
2		LTU			
3					
4					
5					

Turisto (-ų) papildomi duomenys (namų adresas, telefonas, el.pašto adresas): _____.

2. Šalis, į kurią vykstama: Azorų salų Sao Miguel sala, Portugalija

3. Išvykimo data:

4. Grįžimo data:

5. Pirminė išvykimo vieta ir laikas: Vilnius

(Čia ir kelionės dokumentuose pateikiamas išvykimo laikas yra preliminarus ir iki faktinės kelionės datos gali keistis. Nei kelionės organizatorius, nei vežėjas negali jo garantuoti, todėl prašome likus ne mažiau kaip 1 dienai iki kelionės pasitikslinti su kelionės organizatoriumi arba vežėju, ar išvykimo laikas nėra pakeistas.)

6. Kelionės organizatoriaus prievolių įvykdymo užtikrinimas: draudimo polisas Nr. 205174751/0 išuotas ATLANTIALICERCE UNIP LDA NIF 514892790 draudimo kompanijos ALLIANZ PORTUGAL galiojantis nuo 2024-02-03 iki 2026-02-02

(Tuo atveju, jeigu prievolių įvykdymo užtikrinimo sutarties galiojimo pabaigos terminas yra ankstesnis nei turistinės kelionės pabaigos data, kelionių organizatorius iki kelionės pradžios įsipareigoja raštu (paštu, faksu, el. paštu, trumpąją žinutę ar kitu būdu) informuoti turistą apie naujos prievolių įvykdymo užtikrinimo sutarties sudarymo faktą, nurodymas tokios sutarties numerį, prievolių įvykdymo užtikrinimo subjektą ir prievolių įvykdymo užtikrinimo sutarties galiojimo terminą).

7. Transportas:

7.1. Transporto rūšis: lėktuvas ; traukinys ; mikroautobusas ; autobusas ; laivas ; be transporto ; kita _____.

7.2. Skrydį vykdančio (-ų) oro vežėjo (-ų) pavadinimas (-ai).

7.3. Papildomi patogumai (jei vykstama autotransportu): kondicionierius ; video ; WC ; kavos, arbatos aparatas ; šaldytuvai ; telefonas .

8. Apgyvendinimas:

8.1. Rūšis: viešbutis ; motelis ; svečių namai ; privataus apgyvendinimo paslaugų sektorius ; vasaros tipo nameliai ; bungalai ; palapinės ; kita _____.

8.2. Pavadinimas ir klasė / kategorija (pagal priimančios šalies taisykles): 3*, 4*, 5*

8.3. Nakvynių skaičius: 7 nskvynės

8.4. Kambarių skaičius: 1

8.5. Kambario tipas: Standar

8.6. Patogumai: kambariuose X ; bloke ; koridoriuje ; teritorijoje .

9. Maitinimas:

9.1. Maitinimo paslaugos (kartai): be maitinimo (RO) ; pusryčiai (BB) X ; pusryčiai ir vakarienė (HB) ; pusryčiai, pietūs ir vakarienė (FB) ; viskas įskaičiuota (AI) ; kita _____;

9.2. Maitinimo tipas: švediškas stalas X ; a la carte ; sausas davynys ; kita _____.

10. Ekskursijos įeinančios į kelionės kainą (skaičius): apžvalginės ekskursijos _____

11. Papildomos, į kelionės kainą įskaičiuotos paslaugos: vizų įforminimas ; kelionės vadovo paslaugos ; oro uosto mokesčiai ; atvežimas: aerouostas – viešbutis ; viešbutis – aerouostas ; kita _____.

12. Draudimas: Sveikatos draudimas ; gyvybės draudimas ; neįvykusios kelionės rizikos draudimas ; kita _____.

13. Specialūs turistų pageidavimai: _____ (vykdomi esant galimybei).

14. Specialūs susitarimai: _____

Mokėjimai:**14.1. Kelionės kaina:**

Paslaugos (kaina vienam asmeniui)	1	2	3	4	5
Bendra užsakymo kaina: (visiems nurodytiems turistams)					
					Galutinė užsakymo kaina:

14.2. Atsiskaitymo tvarka:

Avansas (suma): 300 _____; Sumokėjimo data: _____
(pavedimu X , grynais , mokėjimo kortele , banko finansavimas)

Likutis (suma): _____; Sumokėjimo data: _____
(pavedimu X , grynais , mokėjimo kortele , banko finansavimas)

15. Turistas patvirtina, kad prieš pasirašydamas šią sutartį (pažymėti):

- gavo rašytinį dokumentą (katalogą, programą ar kitą aprašančią medžiagą), kurioje išdėstyta visa su kelione susijusi informacija: informacija apie kelionės maršrutą ir jo pakeitimus, kelionėje teikiamas paslaugas, transporto priemonės, apgyvendinimą, maitinimą, valstybių, į kurias vykstama, pasienio formalumus ir vizų gavimo tvarką, įvežamų daiktų kiekio, skaičiaus ir draudimų reikalavimus, laiką, per kurį gaunamos vizos, sutarties įforminimo tvarką bei sąlygas;
- gavo rašytinės formos informaciją: apie tarpines stotis ir sustojimo laiką, buvimo vietą, informaciją apie keleivio vietą transporto priemonėje, informaciją apie valstybių, į kurias vykstama, epidemiologinę būklę, imunoprofilaktikos reikalavimus, informaciją apie valiutų keitimo sąlygas ir tvarką, kelionių organizatoriaus atstovo kontaktonius duomenis, telefono numerį, kuriuo turistai galėtų skambinti nenumatytu atveju, informaciją, leidžiančią tiesiogiai susisiekti su vaiku ar atsakingu asmeniu vaiko buvimo vietoje (jei į kelionę nepilnamečiai vyksta vieni);
- gavo rašytinės formos informaciją apie skrydį vykdančio oro vežėjo keleivių ir bagažo vežimo sąlygas (jei įsigyja kelionę lėktuvu);
- buvo informuotas (-a) apie galimybę sudaryti medicininių išlaidų, neįvykusios kelionės rizikos, nelaimingų atsitikimų draudimo ir kitas draudimo sutartis, jų įforminimo tvarką bei susipažino su šių draudimų taisyklėmis;
- buvo informuotas apie pasikeitimus turistui pateiktoje kelionės medžiagoje, kiek tai susiję su pasirinkta kelione;
- gavo nuorodą į kelionės organizatoriaus interneto svetainę [https:// azorusalos.lt](https://azorusalos.lt) bei kitų paslaugų teikėjų, kurių paslaugomis naudojasi kelionės organizatorius, interneto svetainę (-es), kurioje (-iose) patalpinta visa naujausia su kelione susijusi informacija, su kuria turistai privalo susipažinti prieš kelionę. Turistas patvirtina, kad tokį informacijos pateikimo būdą jis laiko tinkamu ir priimtiniu.

16. Turistas sutinka, kad jo pateikti duomenys būti saugomi ir naudojami tiesioginės rinkodaros tikslu - siunčiant turistui informaciją apie Kelionių organizatoriaus siūlomas ir organizuojamas keliones (pažymėti):

- taip
- ne

1. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

- 1.1. **Kelionės organizatorius** įsipareigoja:
- 1.1.1. Organizuoti turistui (-tams) kelionę pagal programą, nurodytą kataloge, kelionės organizatoriaus interneto puslapyje ar kitoje kelionę aprašančioje medžiagoje arba, arba, jeigu kataloge ar kitoje kelionę aprašančioje medžiagoje nurodytos kelionės programoje buvo atlikti pakeitimai iki šios sutarties pasirašymo, pagal pakeistą programą. Katalogas arba kita kelionę aprašanti medžiaga arba pakeista programa yra neatskiriama šios sutarties priedas.
- 1.1.2. Nesurinkus minimalaus turistų skaičiaus - 150, pranešti raštu apie kelionės anuliavimą likus ne mažiau kaip 30 kalendorinių dienų iki kelionės pradžios. Jeigu užsakomos kelionės programoje (aprašyme) ar kitame sutarties priede nurodytas kitas minimalus turistų skaičius, galioja pastarasis.
- 1.1.3. Iki kelionės pradžios rašytine forma pateikti turistui tikslią ir neklaidinančią informaciją apie kelionės maršrutą (išvykimo, grįžimo vietas, datas ir laiką bei lankomas vietas ir šalis, nurodant datas, kada į jas vykstama ir išvykstama) ir jo pakeitimus, kelionėje teikiamas paslaugas, numatytas kataloge ar kitoje kelionę aprašančioje medžiagoje arba pakeistoje programoje, transporto priemonės, kuriomis vykstama, jų charakteristikas ir kategoriją, apgyvendinimo tipą, objekto vietą, kategoriją ar patogumų lygį ir pagrindinius ypatumus bei klasę (pagal atitinkamas priimančiosios valstybės taisykles), maitinimą, valstybių, į kurias vykstama, pasienio formalumus ir vizų gavimo tvarką, įvežamų daiktų kiekio, skaičiaus ir draudimų reikalavimus, laiką, per kurį gaunamos vizos, sutarties įforminimo tvarką bei sąlygas, visą kelionės kainą, kainos dalį, kuri turi būti sumokėta iš anksto, likusios sumos mokėjimo grafiką (jei ši informacija nėra nurodyta pačioje sutartyje ar jos prieduose).
- 1.1.4. Prieš kelionę rašytine forma turistui pateikti: informaciją apie tarpines stotis ir sustojimo laiką, buvimo vietą bei informaciją apie keleivio vietą transporto priemonėje (išskyrus lėktuvą bei nenumatytus techninius sustojimus), kelionių organizatoriaus atstovo pavardę, adresą, telefono numerį ir elektroninio pašto adresą ar vietinių agentūrų ar agentų, į kurias turistas galėtų kreiptis pagalbos, adresus ir telefono numerius, jei tokių agentūrų ar agentų nėra, turistui nurodyti telefono numerį, kuriuo jis galėtų skambinti nenumatytu atveju, ar informaciją, kuri jam padėtų susisiekti su kelionių organizatoriumi, informaciją apie valstybių, į kurias vykstama, epidemiologinę būklę, imunoprofilaktikos reikalavimus, kuriuos reikia įvykdyti vykstant į kelionę, informaciją apie sveikatos draudimo įforminimo tvarką, informaciją apie neprivalomas draudimo sutartis, pagal kurias atlyginamos turistų išlaidos dėl organizuotos turistinės kelionės atšaukimo arba pagalbos išlaidos, informaciją apie valiūtų keitimo sąlygas ir tvarką. Jei į kelionę vyksta nepilnamečiai, pateikti tėvams ar globėjams informaciją, leisiančią tiesiogiai susisiekti su vaiku ar atsakingu asmeniu vaiko buvimo vietoje. Ši informacija arba nuorodos į oficialius interneto tinklapius, kur yra tokia informacija, skelbiama kelionės organizatoriaus interneto puslapyje <https://azorusalos.lt>
- 1.1.5. Prieš pasirašant sutartį suteikti informaciją apie sveikatos, gyvybės, neįvykusios kelionės rizikos bei kitus draudimus.
- 1.1.6. Turisto (-ų) pateiktus asmens duomenis naudoti tik kelionės dokumentų įforminimui. Jei turistas davė sutikimą, pateikti duomenis gali būti saugomi ir naudojami tiesioginės rinkodaros tikslu siunčiant turistui informaciją apie Kelionių organizatoriaus siūlomas ir organizuojamas keliones.
- 1.2. **Turistas** įsipareigoja:
- 1.2.1. Laiku sumokėti už kelionę bei pateikti visą informaciją bei dokumentus, reikalingus kelionių organizatoriui įvykdyti šią sutartį, atvykti laiku į pirminę bei kelionės vadovo (jei kelionės vadovo paslauga numatyta sutartyje) nurodytas išvykimo vietas, laikytis organizatoriaus nurodymų dėl kelionės ar atskirų jos dalių vykdymo, laikytis viešosios tvarkos, tarptautinių keleivių vežimo taisyklių, bagažo gabenimo tvarkos ir į šalį įvežamų daiktų kiekio, skaičiaus ir draudimų reikalavimų. Vykdyti pasienio ir muitinės tarnybų nurodymus. Vykstant į kelionę su nepilnamečiais vaikais, laikytis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtintos Vaiko laikino išvykimo į užsienio valstybes, nepriklausančias Šengeno erdvei, tvarkos.
- 1.2.2. Atsakyti už kelionės metu padarytą žalą (sugadintą viešbučio inventorių, transporto priemones ir kt.). Jeigu žala padaryta nepilnamečio, visus nuostolius už jį apmoka atsakingas asmuo. Jeigu turistas prisiima kaltę ir sutinka atlyginti žalą, žalą reikia atlyginti vietoje. Tais atvejais, kai turistas kaltės neprisiima, kelionės organizatorius turi teisę žalą išieškoti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Turistas neprivalo atlyginti žalos, atsiradusios dėl nenugalimos jėgos.
- 1.2.3. Turistas, pagrindinė šios sutarties šalis, privalo informuoti kitus turistus – naudos gavėjus, kad turistinė kelionė yra organizuojama tik pagal šioje sutartyje nurodytas sąlygas ir visi turistai privalo vykdyti visas sutarties sąlygas.

2. TEISĖ ATSIKAKYTI SUTARTIES

- 2.1. Turisto teisė atsisakyti sutarties:
- 2.1.1. Turistas turi teisę bet kuriuo metu atsisakyti sutarties. Sutarties atsisakymas įsigalioja nuo jo pareiškimo momento.
- 2.1.2. Jeigu turistas atsisako sutarties dėl aplinkybių, už kurias jis atsako (t. y. kai aplinkybės, kurios yra pagrindas atsisakyti sutarties, atsirado dėl paties turistų kaltės, t. y. dėl jo tyčinių veiksnių ar neatsargumo), jis turi atlyginti kelionės organizatoriui nuostolius, padarytus dėl tokio atsisakymo. Nuostolių dydis kiekvienu konkrečiu atveju įvertinamas atsižvelgiant į tiesioginio vežėjo (-ų), viešbučių ir kitų paslaugų teikėjų, kurių paslaugomis naudojosi kelionės organizatorius organizuodamas kelionę, nustatytas taisyklės ir kitas kelionių organizatoriaus išlaidas bei negautas pajamas. Nuostolių dydis šiuo atveju negali viršyti maksimalios vienos kelionės kainos. Šalys susitaria ir sutinka, kad kelionės organizatoriaus administravimo mokesčiai, kuris sudaro 300 eurų vienam turistui, sutarties atsisakymo remiantis šiuo punktu atveju turistui nėra grąžinamas. Turistui pareikalavus, kelionės organizatorius privalo pateikti dėl tokio atsisakymo patirtų nuostolių paskaičiavimą.
- 2.1.3. Kelionės datos pakeitimo turistų prašymu galimybė svarstoma atskirai kiekvienu atveju. Jei kelionės organizatorius neturi galimybės pakeisti kelionės datos ir turistas atsisako sutarties (atsisako vyksti į kelionę), taikomas sutarties 2.1.2 punktą.
- 2.1.4. Jeigu turistas atsisako sutarties dėl su juo susijusių aplinkybių, kurių jis negali kontroliuoti ir kurių sutarties sudarymo metu negalėjo protingai numatyti (pvz., dėl sveikatos būklės, mirties ir pan.), kelionės organizatorius turi teisę reikalauti atlyginti patirtus tiesioginius nuostolius, padarytus dėl tokio atsisakymo, išskyrus atvejus, kai sutarties atsisakoma dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šiame punkte nurodytais atvejais atlygintinų tiesioginių nuostolių dydis nustatomas pagal sutarties 2.1.2 p.
- 2.1.5. Jeigu turistas atsisako sutarties dėl aplinkybių, už kurias atsako kelionių organizatorius ar asmuo, kurio pagalba kelionių organizatorius naudojasi, arba dėl su turistu nesusijusių aplinkybių, kurių jis negali kontroliuoti ir kurių sutarties sudarymo metu negalėjo protingai numatyti, jis turi teisę reikalauti, kad jam būtų grąžinti už kelionę sumokėti pinigai arba jo sutikimu kompensuoti kitu būdu.
- 2.2. Kelionės organizatoriaus teisė atsisakyti sutarties:
- 2.2.1. Kelionės organizatorius turi teisę atsisakyti sutarties tik dėl svarbių priežasčių, apie kurias jis nedelsdamas informuoja turistą.
- 2.2.2. Jeigu kelionės organizatorius atsisako sutarties dėl aplinkybių, už kurias turistas neatsako, jis privalo pasiūlyti turistui naują tokios pat ar geresnės kokybės kelionę (alternatyvią kelionę). Jeigu dėl pagrįstų priežasčių nėra galimybės pasiūlyti alternatyvią kelionę arba turistas pasiūlytos naujos kelionės atsisako, jis turi teisę reikalauti, kad jam būtų grąžinti už neįvykusią kelionę sumokėti pinigai.
- 2.3. Kelionės organizatorius, atsisakęs sutarties, privalo organizuoti kelionę iš naujo arba grąžinti turistui pinigus už kelionę bei atlyginti turistui turtinę žalą. Žala neatlyginama tais atvejais, kai sutarties atsisakoma dėl 1.1.2 p. arba nenugalimos jėgos.
- 2.4. Kai, nutraukus sutartį, kelionių organizatoriui atsiranda pareiga grąžinti turistui visus ar dalį už kelionę sumokėtų pinigų, pinigai turi būti grąžinti į turistui nurodytą sąskaitą per 10 darbo dienų nuo sutarties nutraukimo.

3. SUTARTIES SĄLYGŲ PAKEITIMAS

- 3.1. Kelionės organizatorius dėl svarbių priežasčių, apie kurias jis nedelsdamas informuoja turistą, gali pakeisti atitinkamą sutarties sąlygą. Turistas turi teisę atsisakyti keisti sutartį tik tokiu atveju, jei toks pakeitimas turistui padarytų esminę žalą.
- 3.2. Kelionės organizatorius turi teisę, likus iki kelionės pradžios ne mažiau kaip 20 dienų, padidinti kelionės kainą dėl to, kad pasikeičia vežimo išlaidos, įskaitant išlaidas degalams, privalomiems mokesčiams ar atitinkamų valiūtų keitimui. Kelionės organizatorius nurodo, kodėl padidėjo kaina ir kaip buvo apskaičiuotas kainos padidėjimas. Turistas turi teisę atsisakyti kainos didinimo.
- 3.3. Jeigu turistas atsisako keisti sutarties sąlygas 3.1, 3.2 punktų atvejais, kelionės organizatorius įgyja teisę atsisakyti sutarties. Tokiu atveju turistas turi teisę reikalauti grąžinti už kelionę sumokėtus pinigus arba, jei kelionė iš dalies jau įvyko, kompensuoti proporcingą jų dalį. Jei kelionės organizatorius atsisako sutarties po to, kai turistas atsisako keisti sutarties sąlygas 3.1 punkto atvejais, tai atitinkamai taikomas šios sutarties 2.3 punktą.

4. SUTARTIES ŠALIŲ PASIKEITIMAS

- 4.1. Bet kuris šios sutarties turistas turi teisę, likus iki kelionės pradžios ne mažiau kaip 21 diena, perleisti savo teisę į kelionę trečiajam (kelionę perimančiam) asmeniui, kuris vykdys visas sutarties sąlygas.
- 4.2. Tais atvejais, kai toks perleidimas prieštarauja asmens, kurio pagalba kelionės organizatorius naudojasi, taisyklėms (t.y. jei per laiką, likusį iki kelionės pradžios, jau neleidžiama užsakyti vietos transporto priemonėje, viešbutyje ir (ar) gauti vizos naujo asmens vardu), turistui turi būti pateiktos šios taisyklės.

- 4.3. Toks perleidimas turi būti įformintas sutartimi, atitinkančia Civilinio kodekso reikalavimus, su trečiuoju (kelionę perimančiu) asmeniu, o kelionę perimančio asmens, sudaręs sutartį, ar turistą, perleidęs kelionę, apie tai raštu privalo pranešti kelionės organizatoriui ir perduoti informaciją bei dokumentus, reikalingus sklandžiai įvykdyti šią sutartį kelionę perėmusio asmens atžvilgiu. Teisę į kelionę perleidžiantis turistas ir trečiasis (kelionę perimančias) asmuo, perėmęs kelionę, atsako solidarčiai kelionės organizatoriui už kelionės kainos ir išlaidų, susijusių su teisės į kelionę perleidimu, sumokėjimą. Šalys susitaria ir sutinka, kad kelionės perleidimo išlaidos sudaro 50 eurų asmeniui, jeigu šis perleidimas yra įmanomas. Turistui pareikalavus, kelionės organizatorius privalo pateikti dėl sutarties šalių pasikeitimo turėtų papildomų išlaidų paskaičiavimą. Jeigu kelionės perleidimas yra neįmanomas dėl 4.2 punkte minėtų ar kitų priežasčių, turistą turi teisę nutraukti sutartį, sumokėdamas pagal 2.1.2 punkto nuostatas apskaičiuotus nuostolius.

5. ATSAKOMYBĖ UŽ NETINKAMĄ SUTARTIES VYKDYMĄ

- 5.1. Jeigu sutartis nėra vykdoma pagal turisto lūkesčius, kurių pagal sutarties sąlygas ir teikiamų paslaugų pobūdį turistą galėjo turėti, kelionės organizatorius privalo atlyginti turistui nuostolius. Kelionės organizatorius ar asmuo, kurio pagalba kelionės organizatorius naudojasi, neatsako už netinkamą sutarties vykdymą, jeigu:
- 5.1.1. Dėl netinkamo sutarties įvykdymo kaltas turistą (1.2.1 punkto sąlygų nevykdymas ir kt. priežastys);
- 5.1.2. Už netinkamą sutarties vykdymą, kurio kelionės organizatorius nenumatė ir negalėjo numatyti, atsako trečiasis asmuo, nesusijęs su šia sutartimi;
- 5.1.3. Sutartis netinkamai vykdoma dėl nenugalimos jėgos arba dėl įvykio, kurio kelionės organizatorius ar asmuo, kurio pagalba kelionės organizatorius naudojasi, atsižvelgiant į visą įmanomą jų apdairumą, nenumatė ir negalėjo numatyti.
- 5.2. Jeigu sutartis vykdoma ne pagal turisto lūkesčius, kelionės organizatorius, atsižvelgdamas į konkrečias aplinkybes, privalo teikti turistui visokeriopą pagalbą ir paramą. Jeigu priežastis, dėl kurios sutartis nėra tinkamai vykdoma, susijusi su pačiu turistu, kelionės organizatorius turi teikti turistui tokią pagalbą ir paramą, kurios, remiantis protingumo kriterijumi, gali būti reikalaujama iš kelionės organizatoriaus pagal sutartį. Šiuo atveju kelionės organizatoriaus išlaidas, susijusias su tokios pagalbos ir paramos teikimu, turi atlyginti pats turistą. Jeigu už netinkamą sutarties vykdymą atsako kelionės organizatorius arba asmuo, kurio pagalba jis naudojasi (5.1 punktas), tai visas išlaidas, susijusias su papildomos pagalbos ir paramos teikimu turistui, apmoka pats kelionės organizatorius.
- 5.3. Jeigu prasidėjus kelionei paaiškėja, kad kelionės organizatorius negalės įvykdyti pagrindinės sutartų paslaugų dalies, tai jis privalo pasiūlyti turistui tinkamas alternatyvias paslaugas už tokią pačią kainą sutartyje nurodytam terminui ir kompensuoti turistui anksčiau pasiūlytų ir faktiškai suteiktų paslaugų kainos skirtumą. Jeigu kelionės organizatorius dėl pagrįstų priežasčių negali pasiūlyti alternatyvių paslaugų arba dėl protingų priežasčių turistą jų atsisakė, kelionės organizatorius, be papildomo užmokesčio, turi užtikrinti turisto grąžinimą atgal arba nuvežimą į kitą vietovę, dėl kurios sutinka turistą, taip pat grąžinti turistui pinigus už nesuteiktas paslaugas.
- 5.4. Kelionės organizatorius neturi teisės riboti ar panaikinti savo civilinę atsakomybę už žalą, padarytą turistui, jeigu žala padaroma dėl kelionės organizatoriaus tyčios ar didelio neatsargumo.
- 5.5. Turistui padaryta turtinė ir neturtinė žala atlyginama Civilinio kodekso nustatyta tvarka.
- 5.6. Vežimui oru atitinkamai taikomos Konvencijos dėl tam tikrų taisyklių, susijusių su tarptautiniais vežimais oru, unifikavimo, pasirašytos Varšuvoje 1929 m. spalio 12 d., 1955 m. Hagos Protokolo apie Konvencijos dėl tam tikrų taisyklių, susijusių su tarptautiniais vežimais oru, unifikavimo, pasirašytos Varšuvoje 1929 m. spalio 12 d., pakeitimą, Konvencijos dėl tam tikrų tarptautinio vežimo oru taisyklių sudienodiniavimo, pasirašytos 1999 gegužės 28 d. Monrealyje nuostatos, apribojančios vežėjo atsakomybę ir EC889/2002 reglamentas, papildantis Europos Tarybos reglamentą EC 2027/97 dėl Vežėjo atsakomybės aviacinių įvykių atveju. Šie teisės aktai nustato ir daugeliu atvejų apriboja vežėjo atsakomybę asmens mirties arba sužeidimo atveju, taip pat praradus, sugadinus ar pavėlavus atvežti bagažą.

6. BENDROSIOS SĄLYGOS

- 6.1. Turisto teises gina Civilinis kodeksas, Vartotojų teisių gynimo įstatymas, Reklamos įstatymas, Turizmo įstatymas bei kiti įstatymai ir poįstatyminiai teisės aktai bei ši sutartis.
- 6.2. Kelionės metu atsiradusias pretenzijas dėl sutarties netinkamo vykdymo ar nevykdymo, turistą turi nedelsdamas pareikšti žodžiu kelionių organizatoriaus vietiniam atstovui arba kelionės vadovui, o jei šių nėra, – kelionių organizatoriui. Pretenzijos dėl nesprendžiamų ar netinkamai sprendžiamų problemų turi būti pareikštos raštu. Nepavykus pretenzijų

išspręsti kelionės metu, turistą pretenzijas kelionių organizatoriui gali pareikšti raštu per 15 darbo dienų nuo kelionės pabaigos. Kelionių organizatorius privalo turistui raštu atsakyti į pareikštas pretenzijas per 15 darbo dienų nuo pretenzijų gavimo dienos. Ginčai dėl sutarties netinkamo vykdymo ar nevykdymo sprendžiami derybomis, o jei nepavyksta susitarti, – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Ginčus dėl sutarties netinkamo vykdymo ar nevykdymo ikiteisimine tvarka nagrinėja Valstybinė vartotojų teisių apsaugos tarnyba Lietuvos Respublikos vartotojų teisių apsaugos įstatymo nustatyta tvarka.

- 6.3. Po šios sutarties pasirašymo, sutarties sąlygų esminiai pakeitimai (pagrindinė sutartų paslaugų dalis ir kaina) galimi tik abiejų šalių rašytiniu susitarimu.
- 6.4. Kelionės organizatoriaus nemokumo ar bankroto atveju dėl grąžimo išlaidų apmokėjimo ar įmokėtų pinigų grąžinimo turistą gali kreiptis į Valstybinį turizmo departamentą pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintą Kelionės organizatoriaus prievolių įvykdymo užtikrinimo draudimo taisyklės.
- 6.5. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais: po vieną kelionės organizatoriui ir turistui (-ams). Visi egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.
- 6.6. Šios Turizmo paslaugų teikimo sutarties nuostatos privalomos kelionės organizatoriui ir visiems turistams. Turistas patvirtina, kad nuodugniai susipažino su šia Sutartimi ir suprato visas jos nuostatas bei informavo kitus turistus – naudotojus, kad turistinė kelionė yra organizuojama tik pagal šioje sutartyje nurodytas sąlygas ir visi turistai privalo vykdyti visas Sutarties sąlygas.
- 6.7. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.